



HÉTSZÍNVIILÁG EGYESÜLET SÉMATERÁPIA KÉPZÉSEK –

FELNŐTTKÉPZÉSI SZERZŐDÉS

(a továbbiakban: Szerződés) amely létrejött egyrészről

Intézmény neve: **Hétszínvilág Egyesület**

1. **székhelye:** 1157 Budapest, Erdőkerülő u. 11.
2. **adószáma:** 18101649-1-42
3. **Felnőttképzési nyilvántartási szám:** B/2020/008816
4. **képviselőre jogosult személy neve:** Fehérné Domokos Ildikó

(a továbbiakban: **Felnőttképző / Képző**),
másrészről

Jelentkező adatai:

1. **születési családi és utóneve:**
2. **születési helye és ideje:**
3. **anyja születési családi és utóneve:**
4. **állampolgársága:**
5. **nem magyar állampolgár esetén**
 - 5.1. **Magyarországon való tartózkodásának jogcíme:**
 - 5.2. **a tartózkodásra jogosító okirat, okmány megnevezése és száma**
6. **lakcíme:**
7. **oktatási azonosító száma³:**
8. **adóazonosító jele:**
9. **elektronikus levelezési címe:**

(a továbbiakban: **Képzésben részt vevő személy**) között (a továbbiakban együtt: Szerződő felek)
az alábbi feltételekkel:

1. A Szerződés tárgya

A Szerződéssel létrejövő felnőttképzési jogviszony keretében a Felnőttképző által szervezett, a Képzésben részt vevő személy számára nyújtott szolgáltatás tárgya az Szkt. 8. § (1) bekezdés b) pontja szerinti szakképesítésre felkészítő szakmai képzés.

- 1.1. A programkövetelmény, illetve az ennek alapján szervezhető szakmai képzés megnevezése:

Sématerápia képzés 1. Modul (ST-M1) – Amely megfelel a Nemzetközi Sématerápiás Egyesület (ISST) képzési program követelményeinek, és ISST akkreditációval rendelkezik

- 1.2. A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés megnevezése: ISST akkreditált Sématerapeuta / Sématerápiás konzultáns

2. A képzés elvégzésével megszerezhető dokumentum megnevezése

A Sématerápia képzés egyes moduljának elvégzését tanúsító angol nyelvű Oklevél.

3. A képzés haladásának tananyagegységekre bontott ütemezése⁵

A képzési csoport haladásának tanegységekre bontott, óraszám és helyszín szerinti ütemezését a teljes Képzési program tematikája tartalmazza, amelyet a Képző elektronikusan vagy papír alapon a Résztevő rendelkezésére bocsát.

4. A képzés során nyújtott teljesítmény ellenőrzésének, értékelésének módja⁶

- 4.1. A Képzésben részt vevő személy a képzés során nyújtott teljesítményére szóbeli értékelést, visszajelzést kap.
- 4.2. A Képzésben részt vevő személy értékelésének szempontjai, ütemezése:
A Képzésben részt vevő személy a gyakorlatok teljesítésének megfigyelése alapján kap szóbeli értékelést, iránymutatást olyan céllal, mely szakmai fejlődését előmozdítja.

5. Előzetes tudásmérés⁷

Felnőttképző az előzetes tudásmérés helyett a Képzésben résztvevő által teljesített felsőfokú szakmai végzettséget vár el.

6. A képzés helyszíne:

- 6.1. A képzés helyszíne: 1095 Budapest, Mester utca 1. (Vagy online részvétel)

7. A képzés ideje

- 7.1. A képzés óraszámja: 27 óra
- 7.2. A képzés megkezdésének időpontja: 2022. 06.09. 9 óra
- 7.3. A képzés befejezésének tervezett időpontja: 2022. 06. 11. 17 óra

8. A megengedett hiányzás mértéke: 10%

9. A képzés díja és fizetéssel kapcsolatos feltételek:

- 9.1. A képzési díj: 110.000 Ft
- 9.2. A képzési díj megfizetésének módja: Utalás / készpénz / Wise
- 9.3. A képzési díj megfizetésének ütemezése: egy összegben legkésőbb az alkalom megkezdése előtt.
- 9.4. Amennyiben a Résztevő a teljes képzési díjat a Képző által elfogadott módon és határidőig nem fizeti meg, a Képző jogosult a szerződésben szereplő képzést a Résztevő számára nem teljesíteni.
- 9.5. Amennyiben a Résztevő készpénzes fizetést választ, és részvételi szándékát írásban megerősíti, helyét fenntartjuk a képzésen. Résztevő ezért tudomásul veszi, hogy köteles kifizetni a teljes képzés díját abban az esetben is, ha csak részben vagy egyáltalán nem vesz részt a képzésen.

- 9.6. Amennyiben a Részvevő a képzési díjat nem fizeti meg, és nem reagál a fizetési emlékeztetőkre / díjbekérőre, a Képző jogosult a részvételi helyét felajánlani egy másik jelentkezőnek. A részvétel megerősítését abban az esetben is vállalja a Részvevő, ha a képzési díjat részben vagy egészben már befizette. Megerősítés / visszajelzés hiányában a Képző felajánlhatja a helyet másnak.
- 9.7. Ha Részvevő a képzési díj befizetése után részvételét visszamondaná, vagy bármely okból képtelen a képzés alkalmával részt venni a képzési díjat nem követelheti vissza, hanem az (a lemondás okától függően, pl. betegség esetén) jóváírható egy későbbi tréning alkalommal, szabad hely függvényében. Nem betegség okán történő lemondás után a képzési díjat újra ki kell fizetni teltházás tréningek esetén. A késői lemondás és képzési díj újrafizetés egyedi elbírálás tárgyát képezheti.
- 9.8. A Képzésen részt vevő személy köteles a Felnőttképzőt mielőbb értesíteni, ha olyan körülmény lépne fel, ami miatt nem tud az adott képzésen részt venni. Ha a helye még átadható egy másik Részvevőnek, nem kell a képzési díjat újra megfizetnie. Ehhez értesítése lehetőleg egy héttel a képzés kezdete előtt történjen.
- 9.9. A Részvevő, ha nem tud részt venni a már befizetett képzésen, helyét átadhatja másnak, illetve kijelölhet maga helyett Képzésen részt vevő személyt, amennyiben e személy iskolai végzettsége megfelel a szakmai bemeneti feltételeknek.

10. A Szerződéssel létrejövő felnőttképzési jogviszony szünetelése és a Szerződés megszüntetése.

- 10.1. A felnőttképzési jogviszony szünetel amennyiben a Képzésben részt vevő személy a képzési órákról 10 % időnél többet mulasztott. Ilyen hiányzás esetén a kiesett időszakot egy későbbi képzési modul alkalmával megismételheti. Oklevelet csak mulasztásának pótlása után kaphat.
- 10.2. Az Oklevél kiadásával a szerződés teljesítettnek minősül és a Szerződés megszűnik.
- 10.3. Amennyiben a Képző a Képzést a meghirdetett időpontban nem tartja meg, a Részvevő jogosult a szerződéstől elállni. A Felnőttképző ilyen esetben tájékoztatja a Részvevőt a pótlás illetve visszatérítés lehetőségeiről.

11. A Felnőttképző kötelezettségei

- 11.1. A Felnőttképző a Szerződésben foglaltaknak megfelelően megszervezi és megvalósítja a Szerződés 1. pontja szerinti szakmai képzést, gondoskodik annak a rendjének betartásáról.
- 11.2. A Felnőttképző a kérésre tájékoztatást ad a Képzésben részt vevő számára a panaszkezelési és jogorvoslati lehetőségekről.
- 11.3. Amennyiben a Képzés résztvevőinek száma nem éri el a minimális létszámot, a Képző jogosult a Képzést törölni. Ebben az esetben a Részvevő a befizetett képzési díj összegét 30 napon belül visszakapja.

12. A Képzésben részt vevő személy kötelezettségei

- 12.1. A Képzésben részt vevő személy a Szerződés 3. pontjában meghatározott ütemezés és beosztás szerint részt vesz a képzés foglalkozásain.

- 12.2. A Képzésben részt vevő személy részt vesz a Szerződés 4. pontjában meghatározott mérés-értékelésen.
- 12.3. A Képzésben részt vevő személy nem tanúsít olyan magatartást, amely a képzés többi résztvevőjét, oktatóit, illetve a Felnőttképző jogait vagy jogos érdekeit sértené vagy károsítaná.
- 12.4. Amennyiben a Résztvevő a képzés rendjét zavarja, másokat sértő magatartást tanúsít és ezt a magatartást többszöri figyelmeztetés ellenére nem hagyja abba, a Képző jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.
- 12.5. A Képzésben részt vevő személy a képzés ideje alatt az adataiban bekövetkező változásokat a változástól számított három napon belül a Felnőttképzőnek bejelenti.
- 12.6. A Képzésben részt vevő személy vállalja, hogy kérésre a személyes adatai valóságnak megfelelőségét okmányai bemutatásával igazolja.
- 12.7. A Hétszínvilág Egyesület pszichológiai témájú képzésein a téma természetéből adódóan bizalmas és személyes információk is elhangozhatnak, ezért a Résztvevő titoktartási kötelezettséggel bír és vállalja, hogy mind a képzésen elhangzott személyes információkat, mind a képzéseken készült felvételeket bizalmasan kezeli.
- 12.8. Ha képzésről felvétel készült, a Résztvevő azt általában 30 napig visszanezheti, de sem a felvételt, sem a hozzáférést másokkal sem egészében, sem részleteiben nem oszthatja meg, tartalmát nem terjesztheti és vállalja, hogy bizalmasan kezeli.

13. Egyéb rendelkezések

- 13.1. A Képzésben részt vevő személy tudomásul veszi, hogy a Felnőttképző a Szerződésben meghatározott személyes adatait az Fktv. 15. § szerinti adatszolgáltatási kötelezettsége teljesítésének során a felnőttképzés adatszolgáltatási rendszerébe rögzíti, illetve a Szerződéssel összefüggő valamennyi információt az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak és az Fktv. 21. §-ának megfelelően a képzés lebonyolítása céljából kezelheti, azt törvényben meghatározott szervezeteknek törvényben meghatározott módon és célból átadhatja.
- 13.2. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben, az Fktv.-ben, az Fkr.-ben, valamint az Szkt.-ben és Szkr.-ben, illetve a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvényben foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni.
- 13.3. A Szerződést a Szerződő felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

14. A járványügyi helyzettel kapcsolatos rendelkezések

- 14.1. Résztvevő jelen képzési szerződés aláírásával a szükség esetén, járványügyi okokból megváltozott oktatási rendet elfogadja és betartja.
- 14.2. Amennyiben egészségügyi veszélyhelyzet kihirdetése miatt az Operatív Bizottság a résztvevők számára az egyesület épületeinek látogatását nem engedélyezi, úgy az Egyesület fenntartja a jogot arra, hogy a képzésben távolléti oktatást vezessen be.

Kelt Budapest: 2022. június 9.

Felnőttképző

Képzésben részt vevő személy